

ALAJÄRVEN PUHELINOSUUSKUNTA SÄÄNNÖT

1.	TOIMINIMI JA KOTIPAIKKA	2
2.	TOIMIALA	2
3.	JÄSENEKSI LIITTYMINEN	2
4.	JÄSENEEN EROAMINEN JA EROTTAMINEN, OSUUSKUNNAN KUITTAUSOIKEUS JA OSUUDEN SIIRTÄMINEN	2
5.	KUOLLEEN JÄSENEEN OIKEUDENOMISTAJA	3
6.	OSUUDET JA OSUUSMAKSU	3
7.	VAPAAEHTOISET OSUUDET	4
8.	LISÄOSUUDET	5
9.	YLIMÄÄRÄINEN MAKSU JÄSENLAJANA	6
10.	VARARAHASTO	6
11.	YLIJÄÄMÄ	6
12.	OSUUSMAKSUN PALAUTUS, LYKÄTTY PALAUTUS JA NOPEUTETTU PALAUTUS	7
13.	OSUUSKUNNAN KOKOUS	7
14.	KOKOUSHUTSU	8
15.	HALLITUS	9
16.	TOIMITUSJOHTAJA	10
17.	TOIMINIMEN KIRJOITTAMINEN	10
18.	TILIKAUSI, TILINTARKASTUS	10
19.	VAROJEN JAKAMINEN OSUUSKUNNAN PURKAUTUESSA	10
20.	VÄLIMIESMENETTELY	10
21.	SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN	11
22.	YLEISMÄÄRÄYS	11

1. TOIMINIMI JA KOTIPAikka

Osuuskunnan toiminimi on Alajärven Puhelinosuuskunta ja kotipaikka Alajärvi.

2. TOIMIALA

Osuuskunnan toimialana ja tarkoituksena on jäseniään palvellen joko itse taikka osittain tai kokonaan omistamiensa yritysten välityksellä (jäljempänä: osuuskunnan omistama yritys) harjoittaa Suomessa ja/tai ulkomailla yleistä tele- ja viestintätoimintaa, kaapelilähetystoimintaa, tele- ja viestintätoimintaan liittyvää suunnittelua, asennus- ja huoltotoimintaa sekä tavaroiden ja palvelusten kauppaa, tele- ja viestintätoimintaa palvelevaa muuta liiketoimintaa, kuten kehitys- ja tutkimustoimintaa sekä sijoitustoimintaa. Osuuskunnan palveluksia voivat käyttää hyväkseen myös muut kuin osuuskunnan jäsenet, mikäli hallitus ei toisin päättä.

3. JÄSENEKSI LIITTYMINEN

Osuuskunnan jäseniksi voivat liittyä luonnolliset henkilöt, yhteisöt ja säätiöt. Osuuskunnan jäsenyyttä haetaan kirjallisesti hallitukselta. Hallitus päättää hakemusten hyväksymisestä tai hyväksymismenettelystä ja hyväksymisen edellytyksistä.

Jäsenyyden hyväksymisen edellytyksenä on aina

- a) se, että hakijalla on osuuskunnan tai osuuskunnan omistaman yrityksen yleisen verkon liittymä,
- b) se, että hakija on 12 kuukauden ajan keskeytyksettä käyttänyt ja edelleen käyttää tällaista liittymää vähintään siten, että siitä osuuskunnalle tai osuuskunnan omistamalle yritykselle maksettavat vähimmäismaksut on suoritettu asianmukaisesti ja
- c) se, että hän on hankkinut oikeuden osuuskunnan vapaaehtoiseen osuusmaksuun tai lisäosuusmaksuun.

Jäsenyys voidaan aina evätä, jos siihen on osuuskunnan toiminnan laadun tai laajuuden vuoksi tai muusta syystä erityistä aihetta.

4. JÄSENEEN EROAMINEN JA EROTTAMINEN, OSUUSKUNNAN KUITTAUSOIKEUS JA OSUUDEN SIIRTÄMINEN

Jäsenyyttä ei voida luovuttaa toiselle. Jäsen voi erota osuuskunnasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle. Jos jäsen siirtää kaikki osuusmaksunsa toiselle, on tällä sama vaikutus kuin eroilmoituksella.

Jäsen voidaan erottaa osuuskunnasta, mikäli

- 1) jäsen ei enää täytä osuuskunnan sääntöjen kohdassa 3 mainittuja jäsenyyden edellytyksiä,
- 2) jos jäsen ei saamastaan varoituksesta huolimatta täytä velvoitteitaan osuuskunnalle tai osuuskunnan omistamalle yritykselle,
- 3) jos jäsen aiheuttaa osuuskunnalle tai osuuskunnan omistamalle yritykselle huomattavaa vahinkoa tai muutoin toimii osuuskunnan tai sen omistaman yrityksen etujen ja tarkoituksien vastaisesti, tai
- 4) jos erottamiselle on muu osuuskuntalaissa tarkoitettu syy.

Jäsenen erottamisesta päättää hallitus. Erotettu jäsen voi vaatia erottamispäätöksensä siirtämistä ratkaistavaksi osuuskunnan kokouksessa, jonka päätöstä voidaan moittia välimiesoikeudessa.

Jäsen voi siirtää osuusmaksunsa toiselle. Jäsenellä on oikeus vaatia osuutensa muuntamista lisäosuudeksi siten, että jäsenen oikeus muunnettavaan osuuteen ja siitä suoritettuun maksuun lakkaa. Siirrosta tai muuntamisvaatimuksesta osuuskunnalle tehdyllä kirjallisella ilmoituksella on sama vaikutus kuin jos siirtäjä olisi ilmoittanut eroavansa osuuskunnasta tai vähentävänsä osuuksiensa lukumäärää.

5. KUOLLEEN JÄSENEEN OIKEUDENOMISTAJA

Kuolleen jäsenen oikeudenomistajalla, jolle oikeus tämän osuusmaksuun on siirtynyt, on oikeus jäseneksi pääsemiseen, mikäli edellytykset jäsenyyden saamiseen muutoin ovat olemassa. Oikeudenomistajan, joka haluaa käyttää tätä oikeuttaan, on ilmoitettava siitä osuuskunnalle vuoden kuluttua kuolinpäivästä.

6. OSUUDET JA OSUUSMAKSU

Jäsenen tulee liittyessään suorittaa sadan (100) euron suuruinen osuusmaksu. Jäsenellä voi lisäksi olla yksi tai useampia vapaaehtoisia osuuksia tai lisäosuuksia siten kuin näissä säännöissä ja osuuskuntalaissa säädetään.

Osuus, vapaaehtoinen osuus ja lisäosuus voidaan hankkia ja maksaa muuntamalla vastaavan määräinen täysin maksettu osuus, vapaaehtoinen osuus tai lisäosuus toisenlaiseksi osuudeksi siten, että oikeus muunnettavaan osuuteen ja siitä suoritettuun maksuun lakkaa, mikäli sanotun osuuslajin hankkiminen on muutoin osuuskunnan sääntöjen ja osuus-kuntalain mukaista.

Osuuskunnalla on oikeus kuitata eroavalle jäsenelle palautettavista maksuista jäseneltä olevat erääntyneet saatavansa.

7. VAPAAEHTOISET OSUUDET

Osuuskunta voi antaa vapaaehtoisia osuuksia jäsenilleen. Jäsen voi siirtää vapaaehtoisen osuutensa toiselle. Siirronsaajalla on oikeus rekisteröidä saantonsa, mikäli siirronsaajalla on osuuskunnan sääntöjen ja osuuskuntalain mukaan oikeus saada vapaaehtoinen osuus. Vapaaehtoinen osuus tuottaa siirronsaajalle samat oikeudet ja velvollisuudet kuin osuuskunnan osuus, ei kuitenkaan äänioikeutta osuuskunnan kokouksessa.

Vapaaehtoisia osuuksia on enintään 1500 kappaletta. Osuuskunnan kokous voi valtuuttaa hallituksen päättämään vapaaehtoisten osuuksien antamisesta. Lisäksi hallitus päättää vapaaehtoisten osuuksien antamisesta jäsenille hakemisjärjestyksessä seuraavassa kappaleessa tarkoitettujen edellytysten täyttyessä.

Vapaaehtoinen osuus on jäsenelle hakemuksesta annettava, mikäli

- 1) jäsenellä on useampia osuuskunnan tai osuuskunnan tytäryritysten yleisen verkon liittymiä,
- 2) jäsen on hallituksen vahvistamaan määräpäivään mennessä 12 kuukauden ajan käyttänyt ja edelleen käyttää näitä liittymiä vähintään siten, että niistä osuuskunnalle tai osuuskunnan omistamalle yritykselle maksettavat vähimmäismaksut on suoritettu asianmukaisesti,
- 3) jäsenellä on omistuksessaan useampia osuuskunnan osuusmaksuja tai lisäosuuksia,
- 4) jäsen ilmoittaa haluavansa muuntaa nämä lisäosuudet, osuusmaksut tai osan niistä vapaaehtoisiksi osuuksiksi siten, että jäsenen ilmoittamat osuusmaksut ja lisäosuusmaksut katsotaan käytetyiksi haettujen vapaaehtoisten osuuksien maksamiseen, ja
- 5) muuntamisen tuloksena jäsenellä on yhteensä enintään sama määrä osuuksia ja vapaaehtoisia osuuksia kuin hänellä on edellä sääntöjen kohdassa 3 tarkoitettuja liittymiä.

Vapaaehtoinen osuus on maksettava yhdessä erässä hankintahetkellä joko muuntamalla näissä säännöissä tarkoitettu tavoin taikka hallituksen niin päättäessä rahana. Vapaaehtoisen osuuden nimellisarvo (vapaaehtoinen osuusmaksu) on sata (100) euroa.

Mikäli osuuskunta muutetaan osakeyhtiöksi, vapaaehtoinen osuus tuottaa samat oikeudet osakeyhtiön osakkeisiin kuin osuuskunnan osuuskin, jolloin osakeyhtiön osakkeet voidaan jakaa jäsenille myös muuten kuin pääluvun mukaisessa suhteessa. Mikäli osuuskunta asetetaan selvitystilaan tai päätetään poistaa rekisteristä ilman selvitysmenettelyä, vapaaehtoinen osuus tuottaa samat oikeudet osuuskunnan säästöön kuin osuuskunnan osuuskin, jolloin säästö voidaan jakaa jäsenille myös muuten kuin pääluvun mukaisessa suhteessa.

Osuuskunnan kokouksella on oikeus päättää vapaaehtoisten osuuksien lukumäärän vähentämisestä palauttamalla osuusmaksu sen omistajalle siinä tapauksessa, että osuusmaksun jäsenluetteloon merkitty omistaja ei ole neljän kuukauden aikana käyttänyt osuutensa ja vapaaehtoisten osuuksiensa yhteismäärää vastaavaa lukumäärää osuuskunnan tai sen omistaman yrityksen yleisen verkon liittymiä tai jäsenellä ei sääntöjen mukaan enää olisi oikeutta saada vapaaehtoista osuutta osuuskunnalta. Muuten palautuksesta noudatetaan, mitä jäljempänä on osuusmaksun palautuksesta määrätty.

Jäsenellä ei ole velvollisuutta ottaa vapaaehtoisia osuuksia. Jäsenellä on oikeus vaatia vapaaehtoinen osuutensa muunnettavaksi lisäosuudeksi siten, että jäsenen oikeus muunnettavaan vapaaehtoiseen osuuteen ja siitä suoritettuun maksuun lakkaa.

8. LISÄOSUUDET

Osuuskunta voi antaa lisäosuuksia myös muille kuin jäsenille. Lisäosuus voidaan siirtää toiselle. Kaikki lisäosuudet tuottavat yhtäläiset oikeudet. Lisäosuuteen ei liity äänioikeutta osuuskunnan kokouksessa, eikä oikeutta uusiin osuuksiin, vapaaehtoiisiin osuuksiin, lisäosuuksiin tai sijoitusosuuksiin taikka rahastokorotuksiin eikä oikeutta purkautuvan osuuskunnan säästöön.

Lisäosuuksia on vähintään yksi ja enintään 1 500 kappaletta. Osuuskunnan kokous voi valtuuttaa hallituksen päättämään lisäosuuksien antamisesta. Lisäosuus on maksettava yhdessä erässä hankintahetkellä joko muuntamalla näissä säännöissä tarkoitettu tavoin taikka hallituksen niin päättäessä rahana. Lisäosuuden nimellisarvo (lisäosuusmaksu) on sata (100) euroa.

Lisäosuudelle voidaan maksaa osuuskunnan ylijäämästä korkoa jäljempänä sääntöjen kohdassa 11 tarkoitettujen edellytysten täytyessä. Mahdollinen korko voi poiketa osuuksille ja vapaaehtoisille osuuksille maksettavasta korosta. Mahdollinen korko erääntyy maksettavaksi vuosittain 30.6. jälkikäteen. Lisäosuuteen ei liity muuta oikeutta osuuskunnan ylijäämään.

Mikäli osuuskunta sulautuu toiseen osuuskuntaan, lisäosuus tuottaa samat oikeudet vastaanottavassa osuuskunnassa. Mikäli osuuskunta jakautuu, lisäosuus tuottaa samat oikeudet siinä osuuskunnassa, joka jatkaa osuuskunnan harjoittaman toiminnan pääosaa. Mikäli osuuskunta muutetaan osakeyhtiöksi, lisäosuuden voimassaolo päättyy ja lisäosuusmaksu erääntyy palautettavaksi. Mikäli osuuskunta asetetaan selvitystilaan tai konkurssiin, taikka päätetään poistaa rekisteristä ilman selvitysmenettelyä, lisäosuuden voimassaolo päättyy ja lisäosuusmaksu erääntyy palautettavaksi ennen muita osuusmaksuja siltä osin kuin varat palautukseen riittävät.

Osuuskunnan kokouksella on oikeus päättää lisäosuuksien lukumäärän, lisäosuusmaksun tai siitä osuuskunnalle maksetun määrän alentamisesta siten, että

palautukseen käytetään osuuskunnan jakokelpoista ylijäämää, jota ei ole päätetty jakaa jäsenille tai muulla tavoin. Muuten palautuksesta noudatetaan, mitä jäljempänä on osuusmaksun palautuksesta määrätty.

Jäsenellä tai kolmannella ei ole velvollisuutta ottaa lisäosuuksia. Osuuskunnalla on oikeus kuitata palautettavista lisäosuusmaksuista niiden haltijalta olevat erääntyneet saatavansa.

9. YLIMÄÄRÄINEN MAKSU JÄSENLAJANA

Osuuskunnan kokous voi päättää ylimääräisen maksun kantamisesta jäseniltä lainana osuuskunnan vakavaraisuuden parantamiseen osuuskunnan toiminnan aikana. Ylimääräinen maksu on määrättävä kannettavaksi yhdenvertaisuutta noudattaen jäsenien suorien liittymien perusteella ja niiden mukaisessa suhteessa. Laina voidaan kunkin tilikauden aikana määrätä jäsenen suoritettavaksi yhtenä tai useampana eränä, yhteensä enintään jäsenellä olevien osuuksien nimellisarvon kaksinkertainen määrä.

Lainaerät palautetaan jäsenille aikaisintaan vuoden ja viimeistään kymmenen vuoden kuluttua sen tilikauden päättymisestä lukien, jolloin kukin lainaerä on jäseniltä kannettu. Jos kuitenkin jäsenyys lakkaa sitä ennen, saa jäsen lainan takaisin samalla kertaa kuin osuusmaksunsa. Laina saadaan palauttaa samoin yleisin edellytyksin kuin osuusmaksu. Tässä pykälässä mainituin rajoituksin on osuuskunnan kokouksen päätettävissä, paljonko, millä perusteella, minkä ajan kuluessa ja millä ehdoilla lainaa kulloinkin jäseniltä kannetaan ja jäsenille palautetaan. Muutoin määrää lainasta hallitus.

10. VARARAHASTO

Osuuskunnalla on toiminnan varmentamiseksi vararahasto, jota kartutetaan niin suureksi, että se vastaa vähintään sadasosaa osuuskunnan taseen loppusummasta, kuitenkin vähintään 2 500 euroa. Niin kauan kuin vararahasto ei nouse edellä mainittuun vähimmäismäärään, siirretään siihen sellainen osa vuotuisesta ylijäämästä kuin näiden sääntöjen kohdassa 11 määrätään.

Osuuskunnalla voi vararahaston lisäksi olla muitakin rahastoja.

11. YLIJÄÄMÄ

Vuotuisesta ylijäämästä, sen jälkeen, kun siitä on vähennetty edellisten tilikausien tappio, on siirrettävä vähintään kahdeskymmenesosa vararahastoon, kunnes vararahasto on kasvanut täyteen määräänsä.

Tappioiden kattamisen ja vararahastosiiirron jälkeen osuuskunnan kokous voi päättää osuuskuntalain mukaisen jakokelpoisen ylijäämän jakamisesta jäsenille ja

lisäosuuksien haltijoille, kuitenkin enintään hallituksen ehdottaman tai hyväksymän määrän. Yhden tilikauden aikana voidaan päättää jakaa enintään edellisen tilikauden aikana syntynyt jakokelpoinen ylijäämä.

Ylijäämää voidaan jakaa korkona edellisen tilikauden loppuun mennessä maksetulle osuusmaksulle, vapaaehtoiselle osuusmaksulle ja lisäosuusmaksulle.

Edellä tarkoitetun koronmaksupäätöksen jälkeen tai koron sijasta ylijäämää voidaan päättää jakaa jäsenille edellä mainituin rajoituksin sen mukaan, miten jäsenet ovat päättäneen tilikauden aikana käyttäneet osuuskunnan tai sen omistaman yrityksen palveluita. Ylijäämää voidaan rahastokorotuksena jakaa myös jäsenten lukumäärän mukaisessa suhteessa.

Suoritettavaa maksua voidaan käyttää osuuskunnan vastasaatavien maksamiseen.

12. OSUUSMAKSUN PALAUTUS, LYKÄTTY PALAUTUS JA NOPEUTETTU PALAUTUS

Jäsenyyden päättyminen osuuskunnassa oikeuttaa saamaan osuusmaksun takaisin.

Osuusmaksusta palautettava määrä on osuusmaksusta maksettavalle määrälle laskettava osuus palautukseen käytettävissä olevasta omasta pääomasta. Rahastokorotus luetaan maksetuksi määräksi. Palautukseen käytettävissä oleva oma pääoma ja osuusmaksusta palautettava määrä lasketaan sen tilikauden tilinpäätöksen perusteella, jonka aikana jäsenyys päättyi. Palautettava määrä suoritetaan vuoden kuluttua tilikauden päättymisestä, mutta mikäli palautettava osuusmaksu on maksettu osittain tai kokonaan rahastokorotuksella palautettava määrä suoritetaan kahden vuoden kuluttua tilikauden päättymisestä. Osuusmaksun palautuksen lykkäysajalla sovelletaan entiseen jäseneseen samoja oikeuksia ja velvollisuuksia osuuskunnassa kuin lain määrittelemässä vuoden palautusmenettelyssä. Osuusmaksun palautus katsotaan suoritetuksi, kun palautettava määrä on nostettavissa osuuskunnassa

Jäsen voi saada osuusmaksun palautettua palautusperusteen syntyhetkeen perustuvassa aikajärjestyksessä jakokelpoisen ylijäämän rajoissa 60 päivän kuluessa jäsenyyden päätyttyä, mikäli hallitus niin päättää taikka on valtuuttanut jonkun osuuskunnan henkilökuntaan kuuluvan niin toimimaan. Palautus maksetaan jäsenen erotessaan ilmoittamalle tilille taikka muulla sopivalla tavalla. Kunkin tilinpäätöksen perusteella nopeutetusti palauttavien osuusmaksujen enimmäismäärä on 10 prosenttia tilinpäätöksen mukaisesta osuuspääomasta.

13. OSUUSKUNNAN KOKOUS

Osuuskunnan varsinainen kokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä ennen toukokuun loppua. Ylimääräinen osuuskunnan kokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai milloin se muutoin on lain mukaan pidettävä.

Kokoukset pidetään osuuskunnan kotipaikassa. Kokouksessa kullakin jäsenellä on yksi ääni. Jäsenen äänioikeutta saa valtuutettuna käyttää vain jäsenen aviopuoliso. Sama henkilö voi valtakirjan nojalla käyttää enintään kahden yhteisöjäsenen äänioikeutta.

Äänestys osuuskunnan kokouksessa toimitetaan avoimesti, mutta vaalit toimitetaan, suljetuin lipuin, jos yksikin läsnä olevista äänioikeutetuista sitä vaatii.

Osuuskunnan varsinaisessa kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi äänten laskijaa
- 2) todetaan, onko kokouskutsu toimitettu sääntöjen määräämällä tavalla ja onko kokous muutoin laillinen
- 3) esitetään tilinpäätös ja mahdollinen konsernitilinpäätös, joka käsittää toimintakertomuksen, tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen, sekä tilintarkastuskertomus
- 4) päätetään tilinpäätöksen ja mahdollisen konsernitilinpäätöksen vahvistamisesta
- 5) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toimitusjohtajalle sekä muusta toimenpiteestä, johon tilikauden hallinto ja tilinpäätös antavat aiheita
- 6) päätetään ylijäämän käyttämisestä tai toimenpiteestä, johon vahvistettu tappio antaa aiheita
- 7) määrätään hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot, matka- ja muiden korvausten perusteet sekä tilintarkastajien palkkiot seuraavaksi kalenterivuodeksi
- 8) valitaan tarvittavat jäsenet hallitukseen
- 9) valitaan joko tilintarkastusyhteisö tai vähintään kaksi tilintarkastajaa ja heille varamiehet tarkastamaan seuraavan tilikauden hallintoa ja tilejä. Yhden tilintarkastajan ja hänen varamiehensä tulee olla keskuskauppakamarin tai kauppakamarin hyväksymä tilintarkastaja.
- 10) käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

14. KOKOUSKUTSU

Kutsu osuuskunnan kokoukseen toimitetaan jäsenille vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokoukseen ilmoittautumispäivää ilmoituksella, joka julkaistaan ainakin yhdessä jäsenten keskuuteen runsaasti leviävässä, hallituksen määräämässä sanomalehdessä, paitsi milloin kutsu on osuuskuntalain mukaan toimitettava toisin. Jäsenen on ilmoitauduttava osuuskunnan kokoukseen viimeistään kokouskutsussa mainittuna päivänä, joka voi olla aikaisintaan viisi (5) päivää ennen kokousta.

15. HALLITUS

Osuuskuntaa edustaa ja sen hallinnosta sekä toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, ellei säännöissä ole toisin määrätty. Hallitukseen muodostavat kuusi (6) varsinaista ja kolme (3) varajäsentä. Varsinaiset jäsenet valitaan toimiinsa kolmeksi vuo-deksi kerrallaan ja varajäsenet vuodeksi kerrallaan.

Hallituksen jäsenistä eroaa vuosittain kolmannes, aluksi arvan mukaan ja sitten vuorottain. Hallitukseen voidaan valita vain osuuskunnan jäsen tai henkilö, joka on oikeutettu joko yksin tai yhdessä toisen kanssa toimimaan osuuskunnan jäsenenä olevan suomalaisen yhteisön tai säätiön puolesta. Osuuskunnan palveluksessa oleva ei voi olla hallituksen jäsen. Hallituksen jäsenen kotipaikan tulee olla osuuskunnan palvelualueella. Hallitukseen valittava henkilö ei saa valintahetkellä olla täyttänyt 65 vuotta.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kalenterivuodeksi kerrallaan. Hallitus on päätösvaltainen puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan ja kolmen jäsenen ollessa saapuvilla. Asiaa ei saa kuitenkaan ottaa käsiteltäväksi, ellei mikäli mahdollista, kaikille hallituksen jäsenille ole varattu tilaisuutta osallistua asian käsittelyyn. Hallituksen kokouksessa asiat päätetään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan voittaa se mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta tarpeen vaatiessa tai, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii, ja käsittelee muun muassa seuraavat asiat:

- 1) päättää osuuskunnan strategisista päämääristä ja oleellisista panostuksista sekä organisaation olennaisesta muuttamisesta
- 2) ottaa ja erottaa toimitusjohtaja ja määrää hänen palkkausehtonsa sekä määrää, kuka toimii toimitusjohtajan varamiehenä hänen ollessaan estyneenä
- 3) päättää osuuskunnan suhteista muihin yhteisöihin
- 4) huolehtii, että osuuskunnan ja mahdollisen konsernin kirjanpito ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty sekä laati tilinpäätöksen ja tekee ehdotuksen osuuskuntakokoukselle yli-/alijäämän käsittelystä
- 5) päättää velan ottamisesta sekä takaussitoumusten ja muiden vakuuksien antamisesta sekä kiinteän omaisuuden hankkimisesta ja luovuttamisesta
- 6) vahvistaa osuuskunnan ja konsernin taloussuunnitelman
- 7) antaa prokuraaoikeuden osuuskunnan toiminimen kirjoittamiseen
- 8) kutsuu osuuskunnan kokouksen koolle ja määrää ne sanomalehdet, joissa kokouskutsu julkaistaan
- 9) päättää osuuskunnan tarjoamista palveluista ja toimitusehdoista sekä palvelumaksuista tai niiden hinnoitteluperusteista
- 10) käsittelee muita hallituksen toimivaltaan kuuluvia ja sen toimenpiteitä vaativia asioita.

16. TOIMITUSJOHTAJA

Osuuskunnalla on toimitusjohtaja, jonka tehtävänä on huolehtia osuuskunnan toiminnan välittömästä johtamisesta ja kehittämisestä lakien, näiden sääntöjen ja hallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

17. TOIMINIMEN KIRJOITTAMINEN

Osuuskunnan toiminimen kirjoittavat toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja yksin tai kaksi muuta hallituksen jäsentä yhdessä.

Hallitus voi antaa prokuran tarpeen mukaan yhdelle tai useammalle henkilölle siten, että prokuristit kirjoittavat toiminimen kaksi yhdessä tai kukin erikseen yhdessä hallituksen jonkun jäsenen kanssa.

18. TILIKAUSI, TILINTARKASTUS

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös- ja siihen liittyvät asiakirjat on jätettävä ennen toukokuun loppua ja viimeistään kuukautta ennen osuuskunnan varsinaista kokousta tilintarkastajille tarkastettavaksi. Tilintarkastajien tulee vähintään kahta viikkoa ennen osuuskunnan varsinaista kokousta antaa hallitukselle osuuskunnan kokoukselle osoitettu, kirjallinen kertomuksensa toimittamastaan osuuskunnan ja mahdollisen konsernin tilinpäätöksen, kirjanpidon ja hallinnon tarkastuksesta.

19. VAROJEN JAKAMINEN OSUUSKUNNAN PURKAUTUESSA

Jos osuuskunta puretaan, jaetaan omaisuuden säästö jäsenten kesken osuuksien ja vapaaehtoisten osuuksien lukumäärän perusteella.

20. VÄLIMIESMENETTELY

Riidat toiselta puolen osuuskunnan ja toiselta puolen hallituksen tai niiden jäsenten, toimitusjohtajan, osuuskunnan muun edustajan, tilintarkastajan, selvitysmiehen tai osuuskunnan jäsenen välillä ratkaistaan välimiesmenettelyä noudattaen niin kuin osuuskuntalaissa ja välimiesmenettelyssä annetussa laissa säädetään. Mainitut riidat, joiden peruste on syntynyt henkilön toimiessa edellä tarkoitetussa asemassa, ratkaistaan samassa järjestyksessä siinäkin tapauksessa, että henkilö ei toimi enää tässä asemassa asian vireille tullessa.

21.SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

Osuuskunnan kokous voi muuttaa näitä sääntöjä yhdessä kokouksessa kaksi kolmasosaa (2/3) enemmistöllä äänestykseen osallistuneista äänistä, ellei osuuskuntalain pakottavissa säännöksissä toisin määrätä.

22.YLEISMÄÄRÄYS

Mikäli näissä säännöissä ei toisin määrätä, noudatetaan voimassa olevaa osuuskuntalakia.

Säännöt on hyväksytty osuuskunnan kokouksessa 09.12.2003 sekä merkitty kaupparekisteriin 13.01.2004